

भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 7] नई दिल्ली, शनिवार, फरवरी 17, 1996 (माघ 28, 1917)
No. 7] NEW DELHI, SATURDAY, FEBRUARY 17, 1996 (MAGHA 28, 1917)

हम भाग में निम्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके ।
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

विषय-सूची

भाग I—खण्ड 1—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालयों द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों, आदेशों तथा संकल्पों से संबंधित अधिसूचनाएं	पृष्ठ 217	भाग II—खण्ड 1—उप-खण्ड (iii)—भारत सरकार के मंत्रालयों (जिनमें रक्षा मंत्रालय भी शामिल है) और केन्द्रीय प्राधिकरणों (संघ शासित क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सामान्य सांविधिक नियमों और सांविधिक आदेशों (जिनमें सामान्य स्वरूप की उपसंहारियां भी शामिल हैं) के हिन्दी प्राधिकृत पाठ (ऐसे पाठों को छोड़कर जो भारत के राजपत्र के खण्ड 3 या खण्ड 4 में प्रकाशित होते हैं)	पृष्ठ *
भाग I—खण्ड 2—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई सरकारी अधिकारियों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, छुट्टियों प्राप्ति के संबंध में अधिसूचनाएं	127	भाग II—खण्ड 4—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश	*
भाग I—खण्ड 3—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए संकल्पों और असांविधिक आदेशों के संबंध में अधिसूचनाएं	1	भाग III—खण्ड 1—उच्च न्यायालयों, निबंधक और महालेखा-परीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार से संबद्ध और प्राथमिक कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं	131
भाग I—खण्ड 4—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी की गई सरकारी अधिकारियों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, छुट्टियों प्राप्ति के संबंध में अधिसूचनाएं	199	भाग III—खण्ड 2—पेटेंट कार्यालय द्वारा जारी की गई पेटेंटों और विवाहों से संबंधित अधिसूचनाएं और नोटिस	157
भाग II—खण्ड 1—अधिनियम, अध्यादेश और विनियम	*	भाग III—खण्ड 3—मुख्य आयुक्तों के प्राधिकार के प्राचीन प्रथा द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं	—
भाग II—खण्ड 1—क—अधिनियमों, अध्यादेशों और विनियमों का हिन्दी भाषा में प्राधिकृत पाठ	*	भाग III—खण्ड 4—विभिन्न अधिसूचनाएं जिनमें सांविधिक निकायों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं, प्रादेश, विज्ञापन और नोटिस शामिल हैं	2733
भाग II—खण्ड 2—विशेष तथा विधेयकों पर प्रश्न समितियों के कितने तथा रिपोर्टें	*	भाग IV—गैर-सरकारी व्यक्तियों और गैर-सरकारी निकायों द्वारा जारी किए गए विज्ञापन और नोटिस	21
भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i) भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय प्राधिकरणों (संघ शासित क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सामान्य सांविधिक नियम (जिनमें सामान्य स्वरूप के आदेश और उप-विधियां प्राप्ति भी शामिल हैं)	*	भाग V—अंग्रेजी और हिन्दी दोनों में अम्र और सूक्ष्म के माकड़ों को बताने वाला धनपत्र	*
भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (ii) भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय प्राधिकरणों (संघ शासित क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सांविधिक आदेश और अधिसूचनाएं	*		

* जो कि प्राप्त नहीं हुए ।

CONTENTS

	PAGE		PAGE
PART I—SECTION 1—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	217	PART II—SECTION 3—SUB SECTION (iii)—Authoritative texts in Hindi (other than such texts, published in Section 3 or Section 4 of the Gazette of India) of General Statutory Rules & Statutory Orders (including Bye-laws of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (including the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than Administration of Union Territories)	*
PART I—SECTION 2—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave etc. of Government Officers issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	127	PART II—SECTION 4—Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence	*
PART I—SECTION 3—Notifications relating to Resolutions and Non-Statutory Orders issued by the Ministry of Defence	1	PART III—SECTION 1—Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India	131
PART I—SECTION 4—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave etc. of Government Officers issued by the Ministry of Defence	199	PART III—SECTION 2—Notifications and Notices issued by the Patent Office, relating to Patents and Designs	157
PART II—SECTION 1—Acts, Ordinances and Regulations	*	PART III—SECTION 3—Notifications issued by or under the authority of Chief Commissioners	—
PART II—SECTION 1-A—Authoritative texts in Hindi Language of Acts, Ordinances and Regulations	*	PART III—SECTION 4—Miscellaneous Notifications including Notifications, Orders, Advertisements and Notices issued by Statutory Bodies	2733
PART II—SECTION 2—Bills and Reports of the Select Committee on Bills	*	PART IV—Advertisements and Notices issued by Private Individuals and Private Bodies	21
PART II—SECTION 3—SUB-SECTION (i)—General Statutory Rules (including Orders, Bye-laws, etc. of general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administration of Union Territories)	*	PART IV—Supplement showing Statistics of Births and Deaths etc. both in English and Hindi	*
PART II—SECTION 3—SUB-SECTION (ii)—Statutory Orders and Notifications issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administration of Union Territories)	*		

भाग I—खण्ड 1

[PART I—SECTION 1]

(इसका मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई विधिसर नियमों, विनियमों तथा आदेशों और संकल्पों से संबंधित अधिसूचनाएं

[Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court]

राष्ट्रपति सचिवालय

नई दिल्ली, दिनांक 5 फरवरी 1996

सं. 13-प्रेज/96—राष्ट्रपति, निम्नलिखित अधिकारी को उसकी वीरता के लिए अग्निशमन सेवा पदक सहर्ष प्रदान करते हैं :—

अधिकारी का नाम तथा पद
श्री बी. एस. तोंगर,
मुख्य अधीक्षक,
पुलिस फायर ब्रिगेड,
इंदौर, मध्य प्रदेश ।

सेवाओं का विवरण जिनके लिए पदक प्रदान किया गया

7 मई, 1994 को जब इन्दौर की पल्लीकर कालोनी में 28 फुट की गहराई पर सीवर लाइन की खुदाई का काम चल रहा था तब खंदक की एक तरफ की दीवार ढह गई जिससे मिट्टी और मलबे के नीचे 5 मजदूर दब गए थे । घटना की जानकारी मिलने ही श्री बी. एस. तोंगर, मुख्य अधीक्षक, पुलिस फायर ब्रिगेड, इंदौर के नेतृत्व में इंदौर के अग्निशमन कार्मिक तुरन्त घटना स्थल पर पहुंच गए । श्रेष्ठ तथा स्थिति का सर्वेक्षण करने के बाद श्री तोंगर अपनी टीम के साथ तुरन्त हरकत में आ गए और एक तरफ की अप्रभावित दीवार से खड्ड में उतर गए जिससे दीवारों मिट्टी ढह गई और लड़कते हुए एक पत्थर से श्री तोंगर को चोट पहुंची । परन्तु अपनी व्यक्तिगत सुरक्षा को परवाह किए बिना, श्री तोंगर बाबाव दल के सदस्यों की सहायता में मलबे को हटाकर अंततः दुर्घटना स्थल तक पहुंचने में सफल हुए और आधे घंटे के अंदर उन्होंने फंसे हुए चार व्यक्तियों को जीवित बचा लिया तथा पांचवें की लाश को ढूँढ निकाला ।

इस घटना में श्री बी. एस. तोंगर, मुख्य अधीक्षक, फायर ब्रिगेड, इंदौर, मध्य प्रदेश ने उत्कृष्ट वीरता, साहस और उच्च कोटि की कर्तव्यपरायणता का परिचय दिया ।

यह पुरस्कार अग्निशमन सेवा पदक के नियम 3(1) के अंतर्गत वीरता के लिए दिया जा रहा है तथा फलस्वरूप नियम 5 (क) के अंतर्गत विशेष स्वीकृत भत्ता भी दिनांक 7 मई 1994 से दिया जाएगा ।

गिरुशि प्रधान
निदेशक

कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग

नियम

नई दिल्ली, दिनांक 17 फरवरी 1996

सं. 9/6/95-के. से.-2—कर्मचारी चयन आयोग द्वारा 1996 में केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा, रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा, पर्यटन विभाग (मुख्यालय स्थापना), केन्द्रीय सतर्कता आयोग तथा संसदीय कार्य मंत्रालय के उच्च श्रेणी ग्रेड, को चयन सूचियों में सम्मिलित करने के लिए एक सीमित विभागीय प्रतियोगितात्मक परीक्षा के लिये नियम सर्वसाधारण की सूचना के लिए प्रकाशित किये जाते हैं ।

2. चयन सूची में शामिल करने के लिए चयन किये जाने वाले व्यक्तियों को संख्या आयोग द्वारा जारी की जाने वाली दिशानिर्देशों में विशिष्टीकृत की जायेगी । अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति से संबंधित अभ्यर्थियों के लिये आरक्षण सांग-कर्ता संवर्ग/कायालयों द्वारा आयोग को भेजी गई रिक्ति के ध्यान में रखकर किया जायेगा ।

अनुसूचित जाति/जनजाति का अभिप्राय उस किसी भी जाति से है जो, निम्नलिखित आदेशों में उल्लिखित है :—

1. संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश, 1950 ।
2. संविधान (अनुसूचित जनजाति) आदेश, 1950 ।
3. संविधान (अनुसूचित जाति) (संव राज्य क्षेत्र) आदेश 1951 ।
4. संविधान अनुसूचित जनजाति (संव राज्य क्षेत्र) आदेश, 1951 ।
5. संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जाति आदेश, 1956 ।
6. संविधान (अंडमान और निकोबार द्वीप समूह) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1959 ।
7. संविधान (वावरा तथा नागर हवेली) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1962 ।
8. संविधान (बादरा तथा नागर हवेली (अनुसूचित जाति) आदेश, 1962 ।

9. संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जाति आदेश, 1964 ।
10. संविधान (उत्तर प्रदेश) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1967 ।
11. संविधान (गोवा, दमन और दीव) अनुसूचित जाति आदेश, 1968 ।
12. संविधान (गोवा, दमन और दीव) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1968 ।
13. संविधान (नागालैंड) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1970 ।
14. संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जनजाति आदेश 1978 ।
15. संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जाति आदेश, 1978 ।
16. संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1989 तथा समय-समय पर संशोधित आदेश ।

2. क शारीरिक रूप से विकलांग (आ. वि. एवं बधिर) उम्मीदवार के लिए आरक्षण किये जाएंगे ।

3. कर्मचारी चयन आयोग द्वारा इस परीक्षा का कार्य संचालन इन नियमों के परिशिष्ट में विहित विधि से किया जाएगा ।

किस तारीख को और किन-किन स्थानों पर परीक्षा ली जाएगी, इसका निर्धारण आयोग करेगा ।

4. केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा अथवा रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा अथवा पर्यटन विभाग (मुख्यालय स्थापना) अथवा केन्द्रीय सतर्कता आयोग अथवा संसदीय कार्य मंत्रालय के अवर श्रेणी ग्रेड का ऐसा कोई स्थायी अथवा नियमित रूप से नियुक्त अस्थायी प्राधिकारी जो 1 जनवरी, 1996 की निम्नलिखित शर्तें पूरी करता हो, इस परीक्षा में बैठ सकेगा :—

- (1) 1 जनवरी, 1996 को केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा अथवा रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा के अवर श्रेणी ग्रेड में अथवा पर्यटन विभाग (मुख्यालय स्थापना), केन्द्रीय सतर्कता आयोग अथवा संसदीय कार्य मंत्रालय के अवर श्रेणी लिपिक के पद पर, उसकी पांच वर्ष से कम की अनुमोदित तथा लगातार सेवा नहीं होनी चाहिए ।

परन्तु यदि केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा अथवा रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा अथवा पर्यटन विभाग (मुख्यालय स्थापना) अथवा केन्द्रीय सतर्कता आयोग अथवा संसदीय कार्य मंत्रालय के अवर श्रेणी ग्रेड में उसकी नियुक्ति प्रतियोगितात्मक परीक्षा जिसमें सीमित विभागीय प्रतियोगितात्मक परीक्षा के परिणाम निर्णायक तारीख से कम से कम पांच वर्ष पहले घोषित हुए

होने चाहिए तथा उसकी उस ग्रेड में कम से कम चार वर्ष की अनुमोदित और लगातार सेवा होनी चाहिए ।

टिप्पणी : (1) स्वीकृत तथा लगातार सेवा की 5 वर्ष की सीमा उस अवस्था में भी लागू होगी यदि किसी उम्मीदवार की कुल विचारणीय सेवा अंशतः केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा, अथवा रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा, पर्यटन विभाग (मुख्यालय स्थापना) अथवा केन्द्रीय सतर्कता आयोग अथवा संसदीय कार्य मंत्रालय में अवर श्रेणी लिपिक के रूप में और अंशतः उच्च श्रेणी लिपिक के रूप में की गई हो ।

टिप्पणी : (2) केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा अथवा रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा अथवा पर्यटन विभाग (मुख्यालय स्थापना) अथवा केन्द्रीय सतर्कता आयोग अथवा संसदीय कार्य मंत्रालय का कोई स्थायी अथवा नियमित रूप से नियुक्त अस्थायी अवर श्रेणी लिपिक, जिसने 26 अक्टूबर, 1962 को जारी की गई आपात्काल की उद्घोषणा के प्रवर्तन काल में अर्थात् 26 अक्टूबर, 1962 से 9 जनवरी, 1968 तक सशस्त्र सेना में सेवा की हो, सशस्त्र सेना से प्रत्यावर्तन पर सशस्त्र सेना में अपनी सेवा की अवधि (प्रशिक्षण की अवधि मिलाकर, यदि कोई हो) निर्धारित न्यूनतम सेवा से गिन सकेगा, अथवा

टिप्पणी : (3) ऐसे अवर श्रेणी लिपिक जो सक्षम प्राधिकारी की अनुमति से निःसंदर्भ पदों पर प्रतिनियुक्ति पर हों उन्हें, अन्यथा पात्र होने पर इस परीक्षा में भाग लेने का पात्र गमना जाएगा । तथा यह बात उन अवर श्रेणी लिपिकों पर लागू नहीं होती जो स्थानान्तरित रूप से निःसंदर्भ पदों पर या अन्य सेवा में नियुक्त किये गये हों, और केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा अथवा रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा अथवा पर्यटन विभाग (मुख्यालय स्थापना) अथवा केन्द्रीय सतर्कता आयोग अथवा संसदीय कार्य मंत्रालय के निम्न श्रेणी ग्रेड में ग्रहण अधिकार (लिपन) न रखते हों ।

(2) आयु—

(क) 1-1-1996 को उसकी आयु 50 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए अर्थात् उसका जन्म 2-1-1946 से पूर्व नहीं हुआ हो ।

(ख) उपरिलिखित उपरी आयु सीमा में निम्नलिखित और छूट होगी ।

(1) यदि उम्मीदवार अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का हो तो अधिक-से-अधिक 5 वर्ष तक,

(2) किसी दूसरे देश से सघर्ष के दौरान अथवा उपद्रवग्रस्त इलाकों में फौजी कार्यवाहियों को करते समय अशक्त हुए तथा उसके परिणामस्वरूप नौकरी से निर्मुक्त रखा गया कामियों के मामले में अधिकतम 3 वर्ष तक (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के लिए आठ वर्ष) ।

- (3) 1971 में हुए भारत-पाक संघर्ष के दौरान फौजी कार्यवाहियों में बिकलांग हुए तथा उसके फल-स्वरूप निर्मुक्त किये गये सीमा सुरक्षा बल के कार्मिकों के मामलों में अधिकतम 3 वर्ष तक (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के लिये आठ वर्ष) ।

(3) टंकण परीक्षा : यदि किसी उम्मीदवार को अवर श्रेणी में स्थाईकरण के उद्देश्य से संघ लोक सेवा आयोग/सचिवालय प्रशिक्षणशाला/सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान (परीक्षा स्कन्ध)/अधीनस्थ सेवा आयोग कर्मचारी चयन आयोग और हिन्दी शिक्षण योजना के अन्तर्गत राजभाषा विभाग की मासिक/तिमाही टाइप की परीक्षा उत्तीर्ण करने से छूट न मिली हो तो इनमें से किसी एक संगठन से इस परीक्षा की अधिसूचना की तारीख को या इससे पहले उसे टाइप की परीक्षा उत्तीर्ण कर लेनी चाहिये ।

5. परीक्षा में बैठने के लिये उम्मीदवार को पात्रता या अपात्रता के बारे में इस आयोग का निर्णय अन्तिम होगा ।

6. किसी उम्मीदवार को परीक्षा में तब तक नहीं बैठने दिया जाएगा जब तक कि उसके पास आयोग का प्रवेश पत्र (सर्टिफिकेट आफ एडमिशन) न हो ।

7. यदि किसी उम्मीदवार को आयोग द्वारा निम्नलिखित बातों के लिये दण्डी घोषित कर दिया जाता है या कर दिया गया हो कि उसने :—

- (1) किसी भी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी के लिये समर्थन प्राप्त किया है, अथवा
- (2) नाम बदल के परीक्षा दी है, अथवा
- (3) किसी अन्य व्यक्ति से छद्म रूप से कार्य कराया है, अथवा
- (4) जाली प्रमाण पत्र या ऐसे प्रमाण पत्र प्रस्तुत किए हैं, जिसमें तथ्यों को बिगाड़ा गया हो, अथवा
- (5) गलत या झूठे वक्तव्य दिए हैं, या किसी महत्वपूर्ण तथ्य को छिपाया है, अथवा
- (6) परीक्षा में प्रवेश पाने के लिये किसी अन्य अनियमित अथवा अनुचित उपायों का सहारा लिया है, अथवा
- (7) परीक्षा भवन में अनुचित तरीके अपनाये हैं, अथवा
- (8) परीक्षा भवन में अनुचित आचरण किया है, अथवा
- (9) असंगत सामग्री लिखना जिसमें पाण्डुलिपि में अश्लील भाषा या अश्लील सामग्री भी शामिल है, अथवा
- (10) परीक्षा संचालन के दौरान परीक्षा भवन से प्रश्न पुस्तिका/उत्तर पत्रक ले गया हो या इसे किसी अनधिकृत व्यक्ति को दिया हो ।

- (11) आयोग द्वारा परीक्षा के संचालन के लिये नियुक्त स्टाफ को तंग किया है अथवा शारीरिक चोट पहुंचाई है, अथवा

- (12) अपने प्रवेशपत्र के साथ जारी किये गये किसी अनुदेश का उल्लंघन किया है, अथवा

उपर्युक्त खंडों में उल्लिखित सभी, अथवा किसी कार्य द्वारा,

- (13) आयोग को अप्रसन्न करने का प्रयत्न किया, तो उस पर आपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रोसीक्यूशन) चलाया जा सकता है, और उसके साथ ही उसे—

(क) आयोग द्वारा इस परीक्षा, जिसका वह उम्मीदवार है के लिये अयोग्य ठहराया जा सकता है, अथवा

(ख) उसे अस्थायी रूप से अथवा एक विशिष्ट अवधि के लिये :—

- (1) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा चयन के लिये,

- (2) केन्द्रीय सरकार द्वारा उसे उसके अधीन किसी भी नौकरी से वापस किया जा सकता है, और

- (3) उसके विरुद्ध उपर्युक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यवाही की जा सकती है ।

8. यदि कोई उम्मीदवार किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी के लिए समर्थन प्राप्त करने में कोई कोशिश करेगा पर आयोग द्वारा उसका आचरण ऐसा समझा जायेगा जिसमें उसे परीक्षा में बैठने के लिये अयोग्य करार दिया जाएगा ।

9. आयोग परीक्षा के बाद हरेक उम्मीदवार का अंतिम रूप से दिए गए कुल अंकों के आधार पर उनकी योग्यता के क्रम से उनके नामों की पांच अलग-अलग सूचियाँ तैयार करेगा और उसी क्रम से उतने ही उम्मीदवारों के नाम अपेक्षित संख्या तक उच्च श्रेणी ग्रेड का प्रथम सूची में शामिल करने की सिफारिश करेगा जो आयोग के निर्णय अनुसार परीक्षा द्वारा योग्य माने गए हों ।

परन्तु यदि किसी अनुसूचित जाति, अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवार सामान्य स्तर के आधार पर अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के लिये आरक्षित रिक्त स्थानों तक नहीं भरे जा सकें । आरक्षित कोटा में कमी को पूरा करने के लिये स्तर में छूट देकर परीक्षा में योग्यता क्रम में उनके रैंक का ध्यान किए बिना यदि वे योग्य हुए तो आयोग द्वारा सिफारिश की जा सकती ।

टिप्पणी—उम्मीदवारों को अच्छी तरह से समझ लेना चाहिये कि यह प्रतिभागिता परीक्षा है न कि अर्हक परीक्षा (क्वालिफाइंग एक्जामिनेशन) इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर उच्च श्रेणी ग्रैंड की प्रवर सूची में कितने उम्मीदवार के नाम शामिल किए जाएं उनका निर्णय करने के लिये संस्कार पूरी तरह सक्षम है। इसलिये कोई भी उम्मीदवार अधिकार के तौर पर इस बात पर कोई दावा नहीं कर सकेगा कि उसके द्वारा परीक्षा में दिए गए उत्तर के आधार पर उसका नाम प्रवर सूची में शामिल किया जाए।

10. हर उम्मीदवार को परीक्षा फल की सूचना किस रूप में तथा किस प्रकार दी जाए इसका निर्णय आयोग अपने विवेकानुसार करेगा और आयोग परिणाम के बारे में कोई पत्र-व्यवहार नहीं करेगा।

11. परीक्षा में उत्तीर्ण हो जाने से चयन का अधिकार तब तक नहीं मिलता जब तक कि संदर्भ प्राधिकारी आवश्यक जांच के बाद संतुष्ट न हो जाये कि सेवा में उसके आचरण को देखते हुए उम्मीदवार हर प्रकार से चयन के लिये उपयुक्त है।

किन्तु इस संबंध में निर्णय कि क्या आयोग द्वारा चयन के लिये सिफारिश किया गया कोई विशेष उम्मीदवार उपयुक्त नहीं है, कार्मिक तथा प्रशिक्षण विभाग के परामर्श से किया जाएगा।

12. जो उम्मीदवार परीक्षा में बैठने के लिये आवेदन पत्र देने के बाद या परीक्षा में बैठ जाने के बाद केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा/रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा/पर्यटन विभाग/केन्द्रीय सतर्कता आयोग/संसदीय कार्य मंत्रालय के अपने पद से त्याग पत्र दे देगा अथवा अन्य किसी प्रकार से उस सेवा को छोड़ देगा या उससे अपना संबंध विच्छेद कर लेगा या जिसकी सेवा उसके विभाग द्वारा समाप्त कर दी हो या किसी निःसंवर्गीय पद या दूसरी सेवा में स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त किया जा चुका है और के. सं. लि. सेवा/रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा/पर्यटन विभाग/केन्द्रीय सतर्कता आयोग/संसदीय कार्य मंत्रालय के निम्न श्रेणी ग्रैंड में ग्रहण अधिकार न रखता हो वह इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

तथापि यह उस अथर श्रेणी लिपिक पर लागू नहीं होता जो मध्यम अधिकारी के अनुमोदन से किसी निःसंवर्गीय पद पर प्रतिनियुक्त किया जा चुका है।

करतार सिंह
अवर सचिव

परिशिष्ट

परीक्षा निम्नलिखित योजना के अनुसार होगी।

भाग-1 नीचे परिच्छेद में बताए गए विषयों की कुल 300 अंकों की लिखित परीक्षा होगी।

भाग-2 आयोग द्वारा विवेकानुसार ऐसे उम्मीदवारों के सेवा वृत्तों (रिकार्ड्स आफ सर्विस) का मूल्यांकन जो लिखित परीक्षा में ऐसा न्यूनतम स्तर प्राप्त करते हैं, जिसके बारे में आयोग फैसला करेगा और उसके लिये अधिकतम अंक 100 होंगे।

2. भाग 1 में बताई गई लिखित परीक्षा के विषय प्रत्येक प्रश्न पत्र के लिये अधिकतम अंक तथा दिया जाने वाला समय इस प्रकार होगा :---

विषय, अधिकतम अंक और समय

प्रश्न-पत्र 1.	(वस्तुनिष्ठ प्रकार)	200 अंक 2 घंटे
(क)	सामान्य ज्ञान 100 प्रश्न	
(ख)	अंग्रेजी भाषा का परिज्ञान तथा लेखन योग्यता	
	100 प्रश्न	
प्रश्न-पत्र 2.	टिप्पण आलेखन तथा 100 अंक	2 घंटे
	कार्यालय पद्धति	

प्रश्न पत्र 1 वस्तुनिष्ठ बहुविकल्प प्रकार का होगा जबकि प्रश्न पत्र 2 वर्णनात्मक प्रकार का होगा।

टिप्पणी—निम्नलिखित दोनों श्रेणियों के उम्मीदवारों के लिये टिप्पण, प्रारूप लेखन तथा कार्यालय पद्धति के प्रश्न पत्र अलग-अलग होंगे।

(1) केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा, पर्यटन विभाग केन्द्रीय सतर्कता आयोग तथा संसदीय कार्य मंत्रालय।

(2) रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा।

3. परीक्षा का पाठ्य विवरण नीचे दो गई अनुसूची के अनुसार होगा।

टिप्पणी 1—उम्मीदवारों को प्रश्न पत्र 2 टिप्पण आलेखन तथा कार्यालय पद्धति के उत्तर हिन्दी या अंग्रेजी में देने का विकल्प दिया जाता है।

टिप्पणी 2—यह विकल्प पूरे प्रश्न पत्र के लिये होगा न कि एक ही प्रश्न पत्र में अलग-अलग प्रश्नों के लिये।

टिप्पणी 3—जो उम्मीदवार उपरोक्त प्रश्न पत्र के उत्तर अंग्रेजी में अथवा हिन्दी (देवनागरी) में लिखना चाहता है उन्हें यह बात आवेदन पत्र के कालम 6 में स्पष्ट रूप से लिख देनी चाहिये अन्यथा यह समझा जाएगा कि वे प्रश्न पत्र के उत्तर अंग्रेजी में लिखेंगे।

टिप्पणी 4—एक बार रखा गया विकल्प अंतिम माना जाएगा और आवेदन पत्र के कालम 6 में परिवर्तन करने में संबंधित कोई अनुग्रह साधारणतया स्वीकार नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी 5—प्रश्न पत्र 1(क) तथा प्रश्न पत्र 2 हिन्दी और अंग्रेजी दोनों में दिए जाएंगे।

टिप्पणी 6—उम्मीदवारों द्वारा अपनाई गई (आप्ट की गद्दी) भाषा को छोड़कर अन्य किसी भाषा में लिखे प्रश्न पत्र 2 के उत्तर को कोई महत्व नहीं दिया जाएगा।

टिप्पणी 7—(1) दृष्टि विकलांग श्रेणी के अभ्यर्थियों के लिए दोनों ही प्रश्न पत्र बूले लिपि में होंगे। प्रश्न पत्र 1 (वस्तुनिष्ठ प्रकार) में उन्हें अपना उत्तर बूले प्रश्न-पुस्तिका में ही दर्शाता होगा, जबकि प्रश्न पत्र 2 में उन्हें प्रश्नों का उत्तर बूले लिपि में देना होगा।

टिप्पणी 7—(2) ऐसे अभ्यर्थियों को बूले में उत्तर लिखने के लिये अपने उपस्कर स्वयं लाने होंगे।

टिप्पणी 7—(3) दृष्टि विकलांग अभ्यर्थियों को प्रश्न पत्र 1 में आधा घंटा तथा प्रश्न पत्र 2 में एक घंटा अतिरिक्त समय दिया जाएगा।

4. उम्मीदवारों को सभी उत्तर अपने हाथ से लिखने होंगे। किसी भी हालत में उन्हें उत्तर लिखने के लिये अन्य व्यक्ति की सहायता लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

5. आयोग अपने विवेक से परीक्षा के किसी एक या सभी विषयों के अंक अंक (क्वालिफाइंग नम्बर) निर्धारित कर सकता है।

6. केवल कोरे सतही ज्ञान के लिये अंक नहीं दिए जाएंगे।

7. खराब लिखावट के कारण लिखित विषयों के अधिकतम अंकों के 5 प्रतिशत तक अंक काट दिए जाएंगे।

8. परीक्षा के सभी विषयों में इस बात का विशेष ध्यान रखा जाएगा कि भाषाभिरूपित कम से कम शब्दों में क्रमबद्ध तथा प्रभावपूर्ण ढंग से ठीक ठाक की गई है।

अनुसूची

परीक्षा का पाठ्यक्रम विवरण

प्रश्न पत्र : 1(क) सामान्य जानकारी : प्रश्न उम्मीदवारों के आस-पास के पर्यावरण के प्रति उसकी सामान्य जानकारी तथा समाज के प्रति उनके अनुप्रयोग के संबंध में उम्मीदवार की योग्यता की जांच करने के लिए पूछे जाएंगे। सामयिक घटनाओं और दिन-प्रतिदिन पर्यवेक्षण के ऐसे मामलों और उनके वैज्ञानिक पहलुओं के संबंध में भी ज्ञान की जांच करने के लिए प्रश्न पूछे जाएंगे, जिनकी जानकारी की अपेक्षा एक शिक्षित व्यक्ति से

की जाती है। इस परीक्षा में भारत और उसके पड़ोसी देशों से संबंध में विशेषकर इतिहास, संस्कृति, भूगोल, आर्थिक, दृश्य, सामान्य राज्य, व्यवस्था तथा वैज्ञानिक अनुसंधान से संबंधित प्रश्न भी पूछे जाएंगे।

(ख) अंग्रेजी भाषा का परिज्ञान तथा लेखन योजना : इस परीक्षा में अंग्रेजी भाषा, शब्दावली, वर्तनी व्याकरण वाक्य संरचना समानार्थक शब्द विपरीतार्थक शब्द, वाक्य पूरा करना, वाक्यांश तथा शब्दों के मूलशब्दों के प्रयोग इत्यादि के संबंध में उम्मीदवार के विवेक तथा ज्ञान को आंकने के लिए प्रश्न पत्र तैयार किए जायेंगे इसमें अनुच्छेद परिज्ञान पर भी प्रश्न होंगे।

प्रश्न पत्र 2—टिप्पणी व आलेख तथा कार्यालय पद्धति इस प्रश्न पत्र का प्रयोजन सचिवालय तथा संबंध कार्यालयों में कार्यालय पद्धति के बारे में उम्मीदवारों का ज्ञान और सामान्यतः टिप्पणी व आलेखन के निम्नलिखित तथा समझने में उम्मीदवारों की योग्यता जांचना है।

केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा पर्यटन विभाग, केन्द्रीय स्तरीय आयोग तथा संसदीय कार्य मंत्रालय के उम्मीदवारों को चाहिए कि इसके लिए कार्यालय पद्धति का नियम पुस्तक (मैन्युअल आफ प्रोसीजर)—सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान द्वारा जारी की गई कार्यालय पद्धति पर टिप्पणियाँ रूल्स आफ प्रोसीजर एण्ड कण्डक्ट आफ विजिनेस इन लोक सभा एण्ड राज्य सभा तथा संघ के शासकीय प्रयोजन के लिए प्रयोग से संबंधित गृह मंत्रालय द्वारा जारी की गई आदेश पुस्तिका पढ़ें।

रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा के उम्मीदवारों को चाहिए कि वे रेलवे बोर्ड द्वारा जारी की गई कार्यालय पद्धति, संहिता और लोक सभा और राज्य सभा में प्रक्रिया तथा कार्य संचालन के नियमों और संघ शासकीय प्रयोजनों के लिए हिन्दी के प्रयोग से संबंधित गृह मंत्रालय द्वारा जारी किए गए आदेशों की हस्त पुस्तिका और इस प्रयोजन के लिए राजभाषा के प्रयोग से संबंधित भारतीय रेलवे के आदेशों के संकल्पन का अध्ययन करें।

मानव संसाधन विकास मंत्रालय

(संस्कृति विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 30 जनवरी 1996

संकल्प

फा. सं. 24-2/95-96/समन्वय—राष्ट्रपति, दिनांक 24 जनवरी, 1992 के संकल्प सं. एफ. 7-1/91-सी. एस. यू. के तहत "जनजातीय एवं लोक कला संस्कृति के संवर्धन व प्रसार के लिए वितीय सहायता" नामक योजनागत स्कीम के कार्यान्वयन की बाबत और सरकार अपनी शर्तों के अंतर्गत सलाह देने के लिए गठित मौजूदा विशेषज्ञ समिति को तत्काल प्रभाव से पुनर्गठित करने है।

2. पुनर्गठित समिति की संरचना निम्नानुसार होगी :—

अध्यक्ष

1. संयुक्त सचिव,
भारत सरकार,
संस्कृति विभाग,
मानव संसाधन विकास मंत्रालय ।

सदस्य

2. डा. भी. के. राय बर्मन,
आई-1779, चितरंजन पार्क,
नई दिल्ली-110019 ।
3. डा. (श्रीमती) बीना मजूमदार,
85, एच. आई. जी.,
बृज बिहार,
सेक्टर-8, टी. एच. ए.,
पो. आ. चंदर नगर,
गाजियाबाद (उ. प्र.) ।
4. डा. नंदिता कृष्णा,
निदेशक,
सी. पी. रामास्वामी अय्यर फ़ाउण्डेशन,
मद्रास ।
5. श्री जे. वीरा राघवन,
भारतीय विद्या भवन,
कस्तूरबा गांधी मार्ग,
नई दिल्ली ।
6. उप सलाहकार (बी. सी. एवं टी. डी.),
योजना आयोग,
योजना भवन,
नई दिल्ली ।

7. निदेशक,
पूर्वांचल सांस्कृतिक केन्द्र,
कलकत्ता ।

8. निदेशक,
उत्तर मध्यांचल सांस्कृतिक केन्द्र,
इलाहाबाद,
उत्तर प्रदेश ।

9. निदेशक,
उत्तर पूर्वांचल सांस्कृतिक केन्द्र,
दीमापुर,
नागार्जुन ।

10. निदेशक,
उत्तरांचल सांस्कृतिक केन्द्र,
पटियाला,
पंजाब ।

11. दक्षिण मध्यांचल सांस्कृतिक केन्द्र,
नागपुर,
महाराष्ट्र ।

12. निदेशक,
दक्षिणांचल सांस्कृतिक केन्द्र,
तंजावूर,
तमिलनाडु ।

13. निदेशक,
पश्चिमांचल सांस्कृतिक केन्द्र,
उदयपुर,
राजस्थान ।

14. डा. जे. पी. सैकिया,
सचिव (संस्कृति),
जसम सरकार,
दिसपुर ।

15. श्री एम. सी. जोशी,
निदेशक (विस्त),
संस्कृति विभाग ।

16. श्रीमती अंजलि सेन,
निदेशक,
संस्कृति विभाग ।

सदस्य-सचिव

17. श्री रवि कांत बोपड़ा,
निदेशक,
संस्कृति विभाग ।

३. समिति का कार्यकाल इस संबंध में संकल्प जायेगा कि वह वर्षों के लिए होगा। क्र. सं. ७, ८, ९ व १० में उल्लिखित व्यक्ति केवल प्रथम वर्ष के लिए सदस्य होंगे और क्र. सं. ११, १२ और १३ में उल्लिखित व्यक्ति केवल दूसरे वर्ष के लिए सदस्य होंगे।

४. समिति आवश्यकतानुसार अपनी बैठकें आयोजित करेगी।

५. समिति की बैठकों में भाग लेने के लिए गैर-सरकारी सदस्यों का यात्रा भत्ता और दैनिक भत्ता का विनियमन एस. आर. १९० के प्रावधानों और उसके अंतर्गत समय-समय पर भारत सरकार के आदेशों के अनुसरण में किया जाएगा।

PRESIDENT'S SECRETARIAT

New Delhi, the 5th February 1996

No. 13-Pres/96.—The President is pleased to award the Fire Service Medal for gallantry to the undermentioned officer :—

Name and Rank of the Officer

Shri B. S. Tongar,
Chief Supdt.,
Police Fire Brigade,
Indore,
M.P.

Statement of Services for which the decoration has been awarded.

On 7th May, 1994, while manual digging of sewage line was going on in the Palskar Colony of Indore at a depth of 23 ft., the side wall of the trench caved in, burying 5 labourers under earth and debris. On getting a distress call, the Fire Service personnel of Indore under the leadership of Shri B. S. Tongar, Chief Supdt., Police Fire Brigade, Indore arrived at the spot immediately. After due survey of the area and the situation, Shri Tongar with his team immediately sprang into action and entered the trench from one of the unaffected side wall which caused further collapse of the earth and a rolling stone struck Shri Tongar causing physical injury to him. But undiminished of his personal safety, Shri Tongar made him way to the site of accident with the help of his rescue party members by physically removing the debris and ultimately succeeded in extricating 4 trapped persons alive within half an hour and recovered the dead body of the fifth labourer.

2. In this incident Shri B. S. Tongar, Chief Supdt., Police Fire Brigade, Indore, M.P. displayed conspicuous gallantry, courage and devotion to duty of a high order.

3. This award is made for gallantry under Rule-3(i) of the rules governing the award of Fire Service Medal and consequently carries with it special allowance admissible under Rule 5(a) w.e.f. 7th May, 1994.

G. B. PRADHAN,
Director

MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES AND PENSIONS

(DEPARTMENT OF PERSONNEL & TRAINING)

RULES

New Delhi, the 17th February 1996

No. 9/6/95-CS.II.—The Rules for a Limited Departmental Competitive Examination for inclusion in the Select Lists for the Upper Division Grade of the Central Secretariat Clerical Service, Railway Board Secretariat Clerical Service, Department of Tourism (Headquarters Estt.), Central Vigilance Commission and Ministry of Parliamentary Affairs to be held by the Staff Selection Commission in 1996 are published for general information.

आदेश

यह आदेश दिया जाता है कि अधिसूचना की एक-एक प्रति सभी राज्य सरकारों/संघ-शासित प्रशासनों को प्रेषित कर दी जाए तथा अधिसूचना को जन-सामान्य के सूजनार्थ भारत के राजपत्र में प्रकाशित किया जाए।

कोमल आनंद

संयुक्त सचिव

2. The number of persons to be selected for inclusion in the select list will be specified in the Notice issued by the Commission. Reservation shall be made for the candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes after taking into account the vacancy position reported to the Commission by the intending cadres/officers.

Scheduled Castes/Tribes mean any of the Castes/Tribes mentioned in the Constitution orders namely.

1. The Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950.
2. The Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950.
3. The Constitution (Scheduled Castes) (Union Territories) Order, 1951.
4. The Constitution (Scheduled Tribes) (Union Territories) Order, 1951.
5. The Constitution (Jammu & Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956.
6. The Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959.
7. The Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962.
8. The Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962.
9. The Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964.
10. The Constitution (Uttar Pradesh) Scheduled Tribes Order, 1967.
11. The Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968.
12. The Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968.
13. The Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970.
14. The Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order, 1978.
15. The Constitution (Sikkim) Scheduled Castes Order, 1978.
16. The Constitution (Jammu & Kashmir) Scheduled Tribes Order, 1989.

amended from time to time.

2A. Reservation shall also be made for candidates belonging to the Physically handicapped (for OH and HH only).

3. The examination will be conducted by the Staff Selection Commission in the manner prescribed in the Appendix to these Rules.

The dates on which and the places at which the examination will be held shall be fixed by the Commission.

4. Any permanent or regularly appointed temporary officer of the Lower Division Grade of the Central Secretariat Clerical Service, or Railway Board Secretariat Clerical Service, or the Department of Tourism (Headquarters Estt.) or Central Vigilance Commission or the Ministry of Parliamentary Affairs who on the 1-1-1996 satisfies the following conditions shall be eligible to appear at the examination.

(1) Length of Service

He should have on 1-1-1996 rendered an approved and continuous service of not less than 5 years in the Lower Division Grades of the Central Secretariat Clerical Service, or Railway Board Secretariat Clerical Service or in the post of Lower Division Clerk in the Department of Tourism (Headquarters Estt.) or in the Central Vigilance Commission or in the Ministry of Parliamentary Affairs.

Provided that if he had been appointed to the Lower Division Grade of the Central Secretariat Clerical Service, Railway Board Secretariat Clerical Service or the Department of Tourism (Headquarters Estt.) or the Central Vigilance Commission or the Ministry of Parliamentary Affairs on the result of a Competitive Examination, including a Limited Departmental Competitive Examination, the result of such examination should have been announced not less than 5 years before the crucial date and he should have rendered not less than 4 years approved and continuous service in that Grade:

Note (1)—The limit of 5 years of approved and continuous service will also apply if the total reckonable service of a candidate is partly as a Lower Division Clerk and partly as Upper Division Clerk in the Central Secretariat Clerical Service or Railway Board Secretariat Clerical Service or the Department of Tourism (Headquarters Estt.) or the Central Vigilance Commission or the Ministry of Parliamentary Affairs.

Note (2)—Any permanent or regularly appointed temporary Lower Division Clerk of the Central Secretariat Clerical Service or Railway Board Secretariat Clerical Service or of Department of Tourism (Headquarters Estt.) or of Central Vigilance Commission or the Ministry of Parliamentary Affairs who joined the Armed Forces during the period of operation of proclamation of Emergency issued on 26th October, 1962 namely 26th October, 1962 to 9th January, 1968, would on reversion from the Armed Forces, be allowed to count the period of his service (including the period of raining if any) in the Armed Forces towards the prescribed minimum service.

Note 3—Lower Division Clerks who are on deputation to ex-cadre posts with the approval of the competent authority will be eligible to be admitted to the examinations if otherwise eligible. This, however, does not apply to a Lower Division Clerk who has been appointed to an ex-cadre post or to another Services on 'transfer' and does not have a lien in the Lower Division Grade of the Central Secretariat Clerical Service or Railway Board Secretariat Clerical Service or the Department of Tourism (Headquarters Estt.) or the Central Vigilance Commission or the Ministry of Parliamentary Affairs.

(2) Age

(a) He should not be more than 50 years of age as on 1-1-1996 i.e. he must not have been born earlier than 2-1-1946.

(b) The upper age limit prescribed above will be further relaxable:—

(i) upto a maximum of five years if a candidate belongs to a Scheduled Castes or a Scheduled Tribe.

(ii) upto a maximum of three years (eight years for SC/ST) in the case of Defence Services personnel disabled in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof;

(iii) upto a maximum of three years (eight years for SC/ST) in the case of Border Security Force personnel disabled in operations during the Indo-Pakistan hostilities of 1971 and released as a consequence thereof;

SAVE AS PROVIDED ABOVE THE AGE LIMIT PRESCRIBED CAN IN NO CASE BE RELAXED.

(3) Typewriting Test: Unless exempted from passing the monthly/Quarterly Typewriting Test held by Department of Official Language under Hindi Teaching Scheme Union Public Service Commission/Secretariat Training School/Institute of Secretariat Training and Management (Examination Wing)/Subordinate Service Commission/Staff Selection Commission for the purpose of confirmation in the Lower Division Grade, he should have passed this test on or before the date of notification of the examination from one of these organisations.

5. The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination shall be final.

6. No candidate will be admitted to the examination unless he holds a certificate of admission from the Commission.

7. A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of:—

(i) obtaining support for his candidature by any means,

(ii) impersonating, or

(iii) procuring impersonation by any person; or

(iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with; or

(v) making statements which are incorrect or false, or suppressing material information; or

(vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or

(vii) using unfair means in the examination hall; or

(viii) misbehaving in the examination hall; or

(ix) writing irrelevant matter, including, obscene language or pornographic matter in the script(s); or

(x) taking away Question Booklet/answer sheet with him/her from the examination hall or passing it on to unauthorised person/persons during the conduct of their examination; or

(xi) harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination; or

(xii) violating any of the instructions issued to the candidates alongwith their Admission Certificates permitting them to take the examination; or

(xiii) attempting to commit or, as the case may be abetting the commission of all or, any of the acts specified in the foregoing clauses,

may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable:—

(a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; or

(b) to be debarred either permanently or for a specified period:—

(i) by the Commission from any examination or Selection held by them; and/or

(ii) by the Central Government from any employment under them.

(c) to disciplinary action under the appropriate rules.

8. Any attempt on the part of the candidate to obtain support for his candidature by any means may be held by the Commission to be a conduct which would disqualify him for admission to the examination.

9. After the examination, the candidates will be arranged by the Commission in five separate lists in the order of merit as disclosed by the aggregate marks finally awarded to each candidate and in that order so many candidates as are found by the Commission to be qualified by the examination shall be recommended for inclusion in the Select List for the Upper Division Grade upto the required number:

Provided that the candidate belonging to any of the Scheduled Castes or Scheduled Tribes may, to the extent the number of vacancies reserved for the Scheduled Castes and Scheduled Tribes cannot be filled on the basis of the general standard, be recommended by the Commission by a relaxed standard to make up the deficiency in the reserved quota subject to the fitness of these candidates, for inclusion in the Select List for the Upper Division Grade irrespective of their ranks in the order of merit at the examination.

NOTE:—Candidates should clearly understand that this is a Competitive and not a qualifying examination. The number of persons to be included in the Select List for the Upper Division Grade on the results of the examination is entirely within the competence of Government to decide. No candidate will, therefore, have any claim for inclusion in the Select Lists on the basis of his performance in this examination as a matter of right.

10. The form and manner of communication of the result of the examination to individual candidate shall be decided by the Commission in its discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

11. Success in the examination confers no right to selection unless the cadre authority is satisfied, after such enquiry as may be considered necessary, that the candidate having regard to his conduct in service, is suitable in all respect for selection.

Provided that the decision as to whether a particular candidate recommended for selection by the Commission is not suitable shall be taken in consultation with the Department of Personnel and Training.

12. A candidate who after applying for admission to the examination or after appearing in it, resigns from his appointment in the Central Secretariat Clerical Service/Railway Board Secretariat Clerical Services/Department of Tourism (Headquarters Estt.)/Central Vigilance Commission/Ministry of Parliamentary Affairs or otherwise quits the Service or severs his connection with it or whose services are terminated by the Department or, who is appointed to an ex-cadre post or to another Service on 'transfer' and does not have a lien in the Lower Division Grade of the Central Secretariat Clerical Service/Railway Board Secretariat Clerical Service/Department of Tourism (Headquarters Estt.)/Central Vigilance Commission/Ministry of Parliamentary Affairs will not be eligible for appointment on the result of this examination.

This however, does not apply to a Lower Division 'Clerk' who has been appointed on deputation to an ex-cadre post with the approval of the competent authority.

KARTAR SINGH
Under Secy.

APPENDIX

The examination shall be conducted according to the following plan:—

Part I—Written examination carrying a maximum of 300 marks in the subjects as shown in para 2 below.

Part II—Evaluation of record of service of such of the candidates who attain at the written examination, a minimum standard as may be fixed by the Commission in their discretion carrying a maximum of 100 marks.

2. The subjects of the written examination in Part I, the maximum marks allotted to each paper and the time allowed will be as follows:—

Subject	Maximum Marks	Time
Paper—I (Objective Type):		
(a) General Awareness 100 Questions	200	2 Hours
(b) Comprehension and writing ability of English Language 100 Questions		

Paper—II

Noting, Drafting & Office Procedure 100 2 Hours

Part I—Will be 'Objective-Multiple-Choice-Type' whereas Paper II will be Descriptive type.

Note:—There will be separate papers on Noting, Drafting and Office Procedure for candidates belonging to the two categories, viz.

(i) C.S.C.S., Department of Tourism (Headquarters Estt.), Central Vigilance Commission and Ministry of Parliamentary Affairs.

(ii) R.B.S.C.S.

3. The syllabus for the examination will be as shown in the Schedule below:

Note 1:—Candidates are allowed the option to answer the Paper II on Noting, Drafting & Office Procedure either in English or Hindi.

Note 2:—The option will be for a complete paper and not for different questions in the same paper.

Note 3:—Candidates desirous of exercising of the option to answer the aforesaid paper in Hindi (Devanagari) or in English should indicate their intention to do so clearly in column 6 of the application form; otherwise, it would be presumed that they would answer the paper in English.

Note 4:—The option once exercised shall be treated as final and no request for alteration in column 6 of the application form shall ordinarily be entertained.

Note 5:—Question papers in respect of Paper-I Paper-II will be supplied both in Hindi and English.

Note 6:—No credit for Paper II will be given for answer written in a language other than the one opted by the candidate.

Note 7 (i):—For VH category candidates, both the Question papers would be set in braille. In paper I (Objective type) they will mark their answers in the braille question booklet itself. While in Paper-II they will have to answer the question in braille.

Note 7 (ii):—Such candidates would be required to bring their own equipment for writing answers in braille.

Note 7(iii):—VH category candidates would be allowed an extra time of half an hour in Paper-I and one hour in Paper-II.

4. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write the answers for them.

5. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects at the examination.

6. Marks will not be allotted for mere superficial knowledge.

7. Deduction upto 5 percent of the maximum marks in the written subjects will be made for illegible handwriting.

8. Credit will be given for orderly, effective and exact expression, combined with due economy of words in all subjects of the examination.

SCHEDULE

Syllabus of Examination

Paper I (a)—General Awareness-Question will be aimed at testing the candidates general awareness of the environment around him and its application to society. Questions will also be designed to test knowledge of current events and of such matters of every day observations and experience in their scientific aspect as may be expected of an educated person. The test will also include questions relating to India and its neighbouring countries especially pertaining to History, culture, geography, economic scene, general polity and scientific research.

(b) Comprehension and writing ability of English Language-Questions will be designed to test the candidates understanding and knowledge of English language, vocabulary, spellings, grammar, sentence structure, synonyms, antonyms sentence completion, phrases and idiomatic use of words, etc. There will be questions on comprehension of a passage.

Paper II:—Noting and Drafting and Office Procedure:—The paper on Noting and Drafting and Office Procedure will be designed to test the candidates' knowledge of Office Procedure in the Secretariat and Attached Offices and generally their ability to write and understand notes and drafts.

Candidates belonging to Central Secretariat Clerical Service/Department of Tourism (Headquarters Estt.), Central Vigilance Commission and Ministry of Parliamentary Affairs are required to study the Manual of Office Procedure, Notes on Office Procedure issued by the Institute of Secretariat Training and Management and the Rules of Procedure and Conduct of Business in the Lok Sabha and the Rajya Sabha and the Hand Book of Orders issued by the Ministry of Home Affairs regarding use of Hindi for Official purposes of the Union for this purpose.

Candidates belonging to Railway Board Secretariat Clerical Services are required to study the Manual of Office Procedure issued by the Railway Board and the Rules of Procedure and Conduct of Business in the Lok Sabha and the Rajya Sabha and the Hand Book of Orders issued by the Ministry of Home Affairs regarding use of Hindi for official purpose of the Union and the Indian Railways Compendium of orders regarding use of Official Language for this purpose.

MINISTRY OF HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT DEPARTMENT OF CULTURE

New Delhi, the 30th January 1996

RESOLUTION

No. F.24-2/95-96/CDN.—The President is pleased to reconstitute the existing Expert Committee on implementation of the Plan scheme "Financial Assistance for Promotion and Dissemination of Tribal and Folk Art and Culture" which was constituted vide Resolution No. F.7-1/91-CSU, dated 24th January, 1992 with immediate effect to advise the Government within its terms of reference.

2. The composition of the Reconstituted Committee will be as under :—

Chairman

1. Joint Secretary to the Govt. of India,
Department of Culture,
Ministry of Human Resource Development.

Members

2. Dr. B. K. Roy Burman,
1-1779 Chittaranjan Park,
New Delhi-110 019.

3. Dr. (Ms.) Veena Majumdar,
85, H.L.G. Brij Vihar,
Sector-8-THA,
P.O. Chander Nagar,
Ghaziabad (U.P.).

4. Dr. Nanditha Krishna,
Director,
C.P. Ramaswami Iyer Foundation,
Madras.

5. Shri J. Veera Raghavan,
Bharatiya Vidya Bhavan,
Kasturba Gandhi Marg,
New Delhi.

6. Deputy Adviser (BC & TD),
Planning Commission,
Yojana Bhawan,
New Delhi.

7. Director, East Zone Cultural Centre,
Calcutta.

8. Director,
North Central Zone Cultural Centre,
Allahabad, U.P.

9. Director,
North East Zone Cultural Centre,
Dimapur, Nagaland.

10. Director,
North Zone Cultural Centre,
Patiala, Punjab.

11. Director,
South Central Zone Cultural Centre,
Nagpur, Maharashtra.

12. Director,
South Zone Cultural Centre,
Thanjavur, Tamil Nadu.

13. Director,
West Zone Cultural Centre,
Udaipur, Rajasthan.

14. Dr. J. P. Saikia,
Secretary (Culture),
Govt. of Assam,
Dispur.

15. Shri M. C. Joshi,
Director (Finance),
Department of Culture.

16. Smt. Anjali Sen,
Director,
Department of Culture.

Member-Secretary

17. Shri Ravi Kant Chopra,
Director,
Department of Culture.

3. The tenure of the Committee will be for two years from the date of issue of Resolution in this regard. The persons mentioned at S. No. 7, 8, 9 & 10 will be members of the first year only and those at S. No. 11, 12 & 13 during the second year only.

4. The Committee will hold its meetings as often as necessary.

5. TA and DA to non-official members for attending the meetings of the Committee shall be regulated in accordance with the provisions of S.R. 190 and orders of the Government of India thereunder as issued from time to time.

ORDER

ORDERED that a copy of the Notification be communicated to all State Govts/Union Territories and that the Notification may be published in the Gazette of India for general information.

KOMAL ANAND,
Joint Secy.